



PREGUNTAS FRECUENTES

Portal del Empleado/a

USUARIO

¿Quiénes pueden registrarse en el Portal del Empleado/a?

El Portal es para uso exclusivo de todos los/las agentes de la Administración Pública de la Provincia de Buenos Aires.

¿En qué horarios puedo ingresar al Portal?

El Portal del Empleado/a se encuentra operativo las 24 horas, los 365 días del año. La única limitación horaria se relaciona con la solicitud de las licencias médicas.

¿Cómo puedo saber mi usuario del Portal?

Si estás registrado/a, tu usuario siempre va a ser tu número de DNI (sin puntos ni espacios).

¿Qué correos son válidos para recuperar la contraseña?

Las casillas de correo que sugerimos son las Institucionales y las de Gmail o Yahoo. No son recomendables Hotmail y Outlook dado que presentan problemas para recibir el link del cambio de clave.

¿Qué contraseña puedo tener en mi Portal?

Podés tener cualquier contraseña de entre 5 a 12 caracteres. Si solicitaste restablecerla, la misma es tu DNI. Recordá modificarla desde **Cambiar mi contraseña**.

¿Por qué no me aparecen todas las opciones del menú en mi Portal?

El Portal se encuentra plenamente operativo una vez que hayas cargado la información requerida en todas las solapas de **Mi perfil - Mis datos de perfil**, por lo que primero debés corroborar que hayas completado ese paso.

¿Cómo puedo acceder a mi recibo de sueldo?

Tenés que completar tus datos de perfil y después acceder desde **Mi perfil - Mis recibos**. Una vez dentro, te aparecerá el último recibo de sueldo y también vas a poder buscar por mes/concepto.

Recordá que el Ministerio de Salud y la Dirección General de Cultura y Educación obtienen sus recibos mediante sus propios portales.

Si necesitás ayuda comunicate con nosotros de lunes a viernes de 8:00 a 16:00 hs a través de:



ayuda.siape@gba.gob.ar



(0221) 429-4277 / 489-5543

